様式第２号

令和　　年　　月　　日

敦賀商工会議所

　会頭　有馬　義一　殿

［申請者］

事業者名

代表者名

所 在 地

担当者名

令和４年度　敦賀チャレンジ企業応援補助金

「地域資源を活かした商品開発等事業」交付申請書

　令和４年　月　　日付敦商発第　　　号にて採択通知を受けた、令和４年度敦賀チャレンジ企業応援補助金「地域資源を活かした商品開発等事業」の交付について、下記のとおり申請します。

記

１　補助事業の内容

　　　事業計画書（様式第１号）のとおり

２　事業実施期間

　　　令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日

３　補助金交付申請額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

様式第３号

　敦 商 発 第　　　　号

令和　　年　　月　　日

（補助事業者名）殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　敦賀市神楽町２－１－４

　　　　　　　　　　敦賀商工会議所

会頭　有馬　義一　　　印

令和４年度　敦賀チャレンジ企業応援補助金

「地域資源を活かした商品開発等事業」交付決定通知書

令和　　年　　月　　日付けで交付申請のありました標記補助金について、次のとおり交付することに決定したので、敦賀チャレンジ企業応援補助金「地域資源を活かした商品開発等事業」交付要領第７条の規定により通知します。

記

１　申請された補助事業の名称

２　実施事業名

３　この補助金の交付対象となる事業及びその内容は、令和　　年　　月　　日付けで提出のあった申請書に記載されたとおりとする。

４　補助対象経費及び補助金の額は、次のとおりとする。

　　補助対象経費　　　　　　　　　　　円

　　補助金の額　　　　　　　　　　　円

５　補助対象経費の配分及び配分された経費に対応する補助金の額は、申請書の記載のとおりとする。

様式第４号

令和　　年　　月　　日

敦賀商工会議所

　会頭　有馬　義一　殿

［申請者］

事業者名

代表者名

所 在 地

担当者名

令和４年度　敦賀チャレンジ企業応援補助金事業

「地域資源を活かした商品開発等事業」に係る補助事業変更承認申請書

　令和　　年　　月　　日付け敦商発第　　　号で交付決定通知があった標記補助事業の内容及び経費の配分を次のとおり変更したいので、承認をお願いします。

記

１　実施事業名

２　変更の理由

３　変更の内容

（変更前）

　　（変更後）

様式第５号

令和　　年　　月　　日

敦賀商工会議所

会頭　有馬　義一　　殿

［申請者］

事業者名

代表者名

所 在 地

担当者名

令和４年度　敦賀チャレンジ企業応援補助金事業

「地域資源を活かした商品開発等支援事業」に係る補助事業中止（廃止）申請書

令和　　年　　月　　日付け敦商発第　　　号で交付決定通知があった標記補助事業を次の理由により中止（廃止）したいので、敦賀チャレンジ企業応援補助金事業「地域資源を活かした商品開発等支援事業」交付要領第８条の規定により報告します。

記

１　実施事業名

２　中止（廃止）の理由

３　中止の期間（廃止の時期）

注）説明書類を添付すること。

様式第６号

令和　　年　　月　　日

敦賀商工会議所

会頭　有馬　義一　殿

［補助事業者］

事業者名

代表者名

所 在 地

担当者名

令和４年度　敦賀チャレンジ企業応援補助金事業

「地域資源を活かした商品開発等事業」実績報告書

令和　　年　　月　　日付け敦商発第　　　号で交付決定通知があった標記補助事業を

令和　　年　　月　　日に完了したので、関係書類を添え、下記のとおり報告します。

記

１　補助事業の名称

新商品開発事業　　・　　パッケージ開発事業

（上記該当事業に　〇　をつけて下さい。）

２　実施事業名

３　補助金申請額　　　　　　　　　　　　　円

４　補助金交付決定額　　　　　　　　　　　　　円

５　補助事業に要した経費

　　　　補助事業に要した経費　　　　　　　　　　　円

　　　　うち補助対象経費　　　　　　　　　　　　　円

６　補助事業の成果

実績報告書のとおり　　　　　　・・・　別紙

７　添付書類

(1)　請求書の写し

(2)　領収書の写し又は銀行振込（明細）受領書の写し

　(3) 成果物（開発した商品 又は パッケージ開発した箱等がわかるもの）写真等

(4)　購入した設備等における設置後の写真と、設備に補助金が活用されている標示内容が

示されている写真等（設備導入した場合のみ）

様式第６号の別紙１

事業実績報告書

新商品開発事業　　・　　パッケージ開発事業

（該当事業に　〇　をお願いします。）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者名 | （役職）　　　　 　　（氏名）  （TEL） （FAX）  （E-mail） |
| 実施事業名 |  |
| 事業実施期間 |  |
| １　事業の具体的な取組内容  ２　実施事業の成果  ３　事業の課題と今後の計画  購入した設備等の写真や成果物（パンフレット・チラシ等）  ＜写真等＞   |  | | --- | |  |   ＜写真等＞   |  | | --- | |  |   ※数が多い場合は、適宜、ページを追加下さい。 | |

様式第６号の別紙２

補助事業に係る支出内訳及び資金調達についての報告

（地域資源を活かした商品開発等事業）

○資金調達　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内訳 | 金額【税込】 | 資金調達先 |
| 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 | (A) |  |

○支出内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費項目 | 詳細内容 | 経費単価  （単価×数） | 金額  【税込】 | 金額  （税抜） | 内、補助対象経費（税抜） | 補助金申請額  （補助率2/3） |
| 原材料費 |  |  |  |  |  |  |
| 委託料  （試作・検査・  外注加工費・  デザイン費） |  |  |  |  |  |  |
| 設備導入経費（機械装置・工具・器具等）  ※補助金充当額の上限10万円 |  |  |  |  |  |  |
| 広告宣伝費  （販売促進費） |  |  |  |  |  |  |
| 賃借料 |  |  |  |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |  |  |  |
| 合　　計 | | | (A) |  |  |  |

※補助金申請額については、千円未満切り捨てとすること。

※資金調達と、支出内訳の (A) は、同一金額になるように記入して下さい。

様式第７号

　　敦 商 発 第　　 　号

令和　　年　　月　　日

（事業所名）

　　（役職）　（代表者名）　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　敦賀市神楽町２－１－４

　　　　　　敦賀商工会議所

会頭　有馬　義一　　　印

令和４年度　敦賀チャレンジ企業応援補助金

「地域資源を活かした商品開発等事業」に係る補助金交付確定通知書

令和　年　月　日付け実績報告のあった標記補助事業について、次のとおり補助金交付額を確定しましたので、敦賀チャレンジ企業応援補助金「地域資源を活かした商品開発等事業」交付要領第１２条の規定により通知します。

記

　（補助事業の種別）

　（補助事業名）

補助金交付確定額　　　　　　　　　　　円

様式第８号

　　令和　　年　　月　　日

敦賀商工会議所

会頭　有馬　義一　殿

［請求者］

事業者名

代表者名

所 在 地

担当者名

令和４年度　敦賀チャレンジ企業応援補助金

「地域資源を活かした商品開発等事業」交付請求書

令和　　年　　月　　日付け敦商発第　　　号で交付確定通知があった標記補助事業について、敦賀チャレンジ企業応援補助金「地域資源を活かした商品開発等事業」の交付要領　　　第１３条の規定により、次のとおり請求します。

記

補助金請求額　　　　　　　　　　　円

［振　込　先］

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名・支店名 |  | | | | 支店 | | | | |
| 口座番号 | 普通・当座 |  |  |  | |  |  |  |  |
| フリガナ |  | | | | | | | | |
| 口座名義 |  | | | | | | | | |

※通帳に記載されている通りにご記入下さい。

様式第９号

令和　　年　　月　　日

敦賀商工会議所

会頭　有馬　義一　殿

［申請者］

事業者名

代表者名

所 在 地

担当者名

財産処分承認申請書

令和　　年　　月　　日付け敦商発第　　　号で補助金確定通知を受けた取得財産等を下記のとおり取り扱いたいので、敦賀チャレンジ企業応援補助金「地域資源を活かした商品開発等事業」交付要領第１７条の規定により、承認を申請します。

記

１　対象となる取得財産等の名称

２　数量

３　取得財産等の取得金額

４　処分等取り扱い方法

　（１）処分等が必要な理由

　（２）処分等の相手先

　（３）処分等の条件

様式第１０号

令和　　年　　月　　日

敦賀商工会議所

会頭　有馬　義一　殿

［申請者］

事業者名

代表者名

所 在 地

担当者名

取得財産の移設届出書

令和　　年　　月　　日付け敦商発第　　　号で交付決定を受けた敦賀チャレンジ企業応援補助金「地域資源を活かした商品開発等事業」により取得した財産の移設について、下記のとおり届けます。

記

１　移設の内容

　　（１）移設する対象物

　　（２）移設先の所在地

　　（３）移設場所

２　移設先での当該財産の管理者・取扱責任者

1. 管理者　氏名

　　　　連絡先

　　（２）取扱責任者　氏名

　　　　　　　　　　　連絡先

３　移設理由